

Bitte dieses Blatt (ggf. mit Angebot) ausgefüllt und unterzeichnet in den Briefkasten, der sich in der Großsporthalle im Zimmer des Hallenwartes befindet, einwerfen!

**BSV Limbach-O. – Bedarfsanforderung**

Datum: ..... Mannschaft: .....

Name: ..... Telefonnummer: .....

Mailadresse: .....

Bedarf lt. vorliegendem Angebot (als Anlage beigefügt)

Bezeichnung:

.....

Kosten (netto): ..... EUR

Umsatzsteuer: ..... EUR

Kosten (brutto): ..... EUR

Bedarf ohne vorliegendes Angebot

Bezeichnung:

.....

Kosten, geschätzt (netto): ..... EUR

Finanzierung soll durch den Verein erfolgen

Finanzierung soll durch Dritte erfolgen

Name/Adresse des Zahlers: .....

Höhe der Kostenübernahme: ..... EUR

Art der Kostenübernahme (zutreffendes unterstreichen): Geldspende / Sachspende / Sponsoring

Bemerkungen / Begründung des Bedarfs / Risiken etc.

.....

.....

.....  
Unterschrift Antragsteller

Hiermit werden der Bedarf, die Freigabe der Beschaffung, die Finanzierung, die korrekte Verbuchung und die Inventarisierung bestätigt.

.....  
Unterschrift Vorstand BSV Limbach-Oberfrohna e.V.